

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 25 хутора Первая Синюха
муниципального образования Лабинского района**

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30.08.2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ № 25
хутора Первая Синюха

Лабинского района

М.С. Дорохова

Приказ № 177 от 01.09.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) определяет назначение, принципы организации, составные части и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС). Положение относится к числу организационных документов и является обязательным к применению педагогическими работниками общеобразовательного учреждения.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 09.07.1993 г. №5351-1 «Об авторском праве и смежных правах»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального, общего и среднего образования;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Уставом школы.

1.3 В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме;
- электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств;
- электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных и других технологий, а также соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ, в том числе с использованием технологий электронного обучения (ЭО) и дистанционного (ДО) обучения.

1.4. Положение определяет:

- назначение и составные части ЭИОС Школы;

- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Школы;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИО Школы;
- порядок и формы доступа к ЭИОС Школы, правила использования ЭИОС Школы Школы под персональными учетными данными (логин и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников Школы при использовании ЭИОС.

1. Цели и задачи

1.1. Главная цель ЭИОС – это единство образовательного пространства Школы, повышение качества образования, создание условий для предоставления дистанционных услуг.

1.2. Основные задачи ЭИОС:

- 1) Возможность осуществлять в ЭИОС следующие виды деятельности:
 - планирование образовательного процесса;
 - размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательных отношений информационных ресурсов;
 - фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе – дистанционное посредством сети Интернет, возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
 - контролируемый доступ участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
 - взаимодействие Школы с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями.
- 2) Сокращение бумажного оборота документов и отчетности.
- 3) Повышение эффективности и скорости принятия управленческих решений за счет использования новых возможностей, предоставляемых ЭИОС.
- 4) Предоставление возможности быстрого доступа к данным по важнейшим показателям Школы за любой период времени.
- 5) Предоставление данных показателей в удобном для восприятия и анализа виде.

2. Назначение и составные части ЭИОС, порядок и формы доступа к ним

2.1. ЭИОС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
 - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.
- 2.2. ЭИОС Школы состоит из следующих информационных систем:
- официальный сайт Школы <https://school25.edulabinsk.ru/> - обеспечивает доступ к сведениям об образовательной организации, к информации об образовательной, внеучебной деятельности. Режим доступа – свободный.
 - специальные разделы сайта «Сведения об образовательной организации» <https://school25.edulabinsk.ru/about/> , «Родителям» - обеспечивают доступ к информации об организации образовательного процесса. Режим доступа к информации – свободный.
 - информационная система АИС «Сетевой Город. Образование» (<https://sgo.rso23.ru/>) – обеспечивает фиксацию результатов промежуточной и итоговой аттестации и результатов освоения основных образовательных программ. Режим доступа к информации – на рабочих местах сотрудников Школы (ограниченный – сотрудники Школы). АИС в режиме электронного дневника предоставляет сведения родителям и обучающимся об успеваемости и посещаемости, результатах промежуточной и итоговой аттестации индивидуально. Режим доступа – ограниченный (родители, обучающиеся).
 - Информационная среда Сферум <https://sferum.ru/> для виртуального общения участников образовательного процесса. Режим доступа – ограниченный (сотрудники, обучающиеся).
 - ФГИС Моя Школа <https://mid.myschool.guppros.ru/#home> обеспечивает доступ к образовательным ресурсам.
 - Информационная система <https://edsoo.ru/> обеспечивает возможность создания учебных планов, образовательных программ, рабочих программ по предметам. Режим доступа – доступ имеют административные работники, педагогические работники.
- 2.3. Для обеспечения режима функционирования ЭИОС Школы устанавливаются следующие технические требования:
- предоставление услуг связи (сети Интернет) на рабочих местах сотрудников Школы,
 - все используемые в рамках ЭИОС информационные системы должны поддерживать возможность восстановления информации, должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Школы.

3. Ответственность пользователей ЭИОС

3.1. Обучающиеся и педагогические работники Школы обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

3.2. Обучающиеся и педагогические работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

3.3. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или сотрудников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника.

3.4. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществить несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи, «угадывания» паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

3.5. Обучающиеся и педагогические работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой и национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

3.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в ЕИОС обучающиеся и педагогические работники обязаны немедленно уведомить заместителя директора.

3.7. В случае несоблюдения требований Положения Школа имеет право запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения в ЭИОС.

3.8. За нарушение Положения обучающиеся и педагогические работники школы могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Базы данных ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Школы. В случае нарушения авторские права обучающиеся и педагогические работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

4. Заключительные положения

4.1. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми должностными лицами и сотрудниками учреждения, участвующими в процессе документооборота.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и (или) дополнения к Положению, новая редакция Положения принимаются педагогическим советом школы и утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

4.3. Положение вступает в силу с даты его введения, указанной в соответствующем приказе директора Школы, и действует до его отмены или принятия новой редакции.

Разработала:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

О.И. Долгих